|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  ***الف) وضعیت عمومی*** محل الصاق عکس تاریخ تکمیل فرم :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **نام :**  |  **نام خانوادگی :** | **نام پدر :** |
| **شماره شناسنامه :** | **تاریخ تولد : / /** | **صادره از :** |
| **جنسیت : آقا 🖵 خانم 🖵** | **وضعیت تاهل :** | **(تاریخ ازدواج : / / ) تعداد اولاد :**  |
| **آدرس محل سکونت :**  | **تلفن منزل :** | **همراه:** | **تلفن ضروری :** |
|  | **Email:**  |
| **وضعیت نظام وظیفه :** | **دارای کارت 🖵** | **در حال خدمت 🖵** | **منتظر خدمت 🖵** |  |

 |
| ***ب) سوابق علمی* :****آخرین مدرک تحصیلی : رشته تحصیلی : محل تحصیل :****وضعیـت تحصیـلی : دانشجو ○ فارغ التحصیل ○ تاریخ فارغ التحصیلی :*****دوره آموزشی گذرانده شده :***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام دوره آموزشی** | **تاریخ برگزاری** | **محل برگزاری** | **ردیف** | **نام دوره آموزشی** | **تاریخ برگزاری** | **محل برگزاری** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**مهارت ها و تخصص ها: (مهارت ها و تخصص های خود را در این قسمت وارد کنید)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مهارت و تخصص** | **میزان تسلط** | **مهارت وتخصص** | **میزان تسلط** |
|  | 🗖آشنایی 🗖 خوب🗖 متوسط 🗖 حرفه ای |  | 🗖آشنایی 🗖 خوب🗖 متوسط 🗖 حرفه ای |
|  | 🗖آشنایی 🗖 خوب🗖 متوسط 🗖 حرفه ای |  | 🗖آشنایی 🗖 خوب🗖 متوسط 🗖 حرفه ای |
|  | 🗖آشنایی 🗖 خوب🗖 متوسط 🗖 حرفه ای |  | 🗖آشنایی 🗖 خوب🗖 متوسط 🗖 حرفه ای |

**/** |
| ***ج: سوابق کاری :***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام شرکت** | **تلفن**  | **سمت شما**  | **مدت همکاری** | **سابقه بیمه** | **میزان حقوق دریافتی** | **علت ترک کار** |
| **از تاریخ**  | **تا تاریخ**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

***میزان حقوق در خواستی :*** ***میزان ساعت کار همکاری* : پاره وقت :🖵 تمام وقت اداری : 🖵 ساعات عرف شرکت :🖵** |

|  |
| --- |
| ***د)سئوالات :*** 1. **متقاضی استخدام در کدام واحد شرکت هستید ؟**

 **واحد اداری و مالی ○ واحد پشتیبانی ○ واحد فروش ○ واحد تولید ○ واحد بازاریابی ○ پیشنهاد شما :**  |
|  **2-دلایل علاقه مندی شما به استخدام در شرکت محک چیست ؟** |
|  **3-چه دلایلی ممکن است وجود داشته باشد تا منجر به عدم همکاری شما با یک شرکت شود ؟** |
|  **4-مشخصات دو فرد معتبر یا شرکت که بخوبی شما را بشناسند جهت تحقیقات ذکر نمائید .(حتی المقدور از اقوام درجه یک نباشد )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف**  | **نام و نام خانوادگی**  | **موبایل**  | **ثابت**  | **نام شرکت**  | **شغل و پست سازمانی** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 **امضاء** **تاریخ** |
| **(این قسمت توسط واحد اداری تکمیل می شود از نمره 1 تا 10 داده شود )*****هـ)نتیجه واحد اداری :* ظاهر اعتماد به نفس روابط عمومی**  |
| **(این قسمت توسط مدیر واحد پس از مصاحبه اولیه تکمیل می شود )*****هـ)نتیجه آزمون :* آزمون عمومی حسابداری : آزمون عمومی کامپیوتر : آزمون تخصصی :****نتیجه تناسب شغلی : تاریخ مصاحبه اولیه :** ***ز)شــرح مختصــر بررسی اولیه* : (لطفا برای مصاحبه از دستور العمل شماره WRK-22-02 استفاده نمایید ) تاریخ مصاحبه نهائی :**  **امضاء مدیر واحد** |
| **(این قسمت توسط مدیر نمایندگی تکمیل می گردد )*****و) نتیجه مصاحبه:* (لطفا برای مصاحبه از دستور العمل شماره WRK-22-02 استفاده نمایید )** **امضاء مدیر نمایندگی** |